
Van: [naam en e-mailadres]@gmail.com>
Verzonden: maandag 11 maart 2024 13:17
Aan: [naam]
Onderwerp: tekeningen
Bijlagen: schetsenmuntinga05032024.pdf

U ontvangt niet vaak e-mail van [naam en e-mailadres]@gmail.com. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Geachte heer [naam],

Ter voorbereiding op ons gesprek van 18 maart a.s. stuur ik je alvast de tekeningen van [naam].
Wil jij ze ook even doorsturen naar [naam] ?
Alvast dank en graag tot maandag.

[naam]